

De l'humain pour réussir dans un monde digital



Numérisation et Dématérialisation

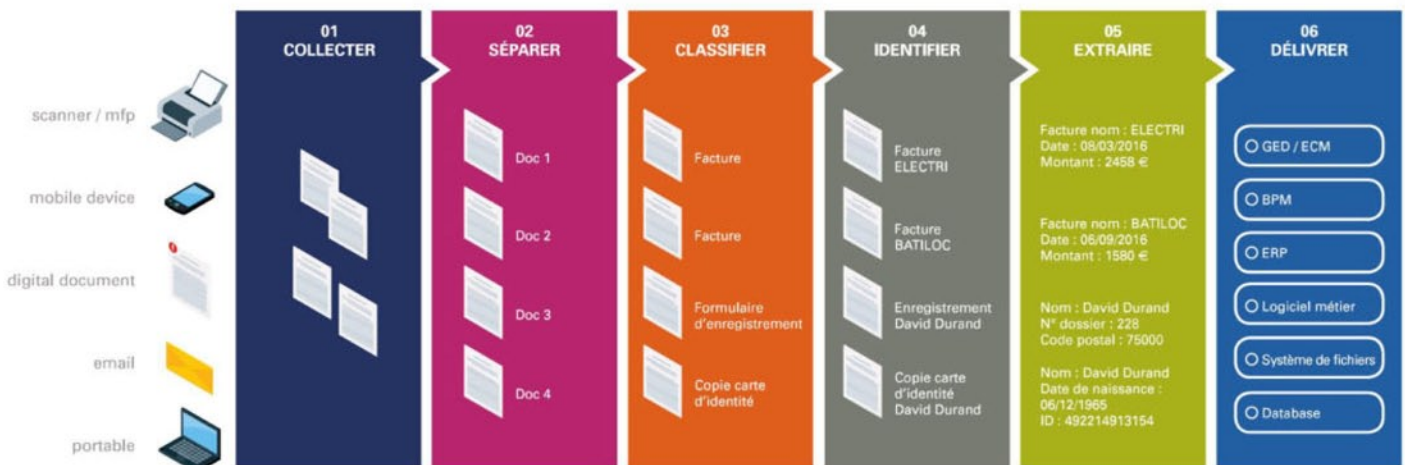
Les solutions de dématérialisation du courrier ou de vos archives destinées autant aux petites qu'aux grandes entreprises

Les enjeux :

- Auditer vos besoins pour atteindre vos objectifs (réduction temps distribution, espace stockage, s'intégrer avec votre ECM...)
- Choisir le bon scanner parmi notre large Gamme (Canon, Fujitsu, I2S, Toshiba, IBML, Kodak)
- Automatiser les process de Numérisation (RAD, LAD, Détection automatique...)
- Réaliser un projet clé en main avec notre équipe d'opérateurs sur site, ou dans notre centre sécurisé.



Le Service de dématérialisation :



Une copie fidèle

Contrats, factures, dossiers RH salariés, attestations sociales, bons de commande, devis, bons de livraison, inventaires...



Numérisation fidèle



Copie fiable



Archivage probatoire

Notre offre ECM (Entreprise Content Management)

ECM Elise Cloud Powered by Ledge

Choisissez une offre d'Entreprise Content Management qui répond à tous vos besoins.



Gestion des contenus

Case management
Archivage électronique



Gestion des flux d'information

Gestion du courrier
Gestion de la relation citoyen



Gestion des processus

Processus métier (BPM)
Dossiers clients et fournisseurs
Dématérialisation des factures

Votre ECM dans le Cloud

Multi Device, la solution Cloud qu'il vous faut

Des avantages Cloud à partager

- Une mise en place facilitée
- Une offre agile et évolutive sans investissement
- Une approche collaborative du travail qui **facilite la consultation de vos informations**
- Une offre modulable avec des connecteurs Outlook, la signature électronique et un espace extensible
- Des engagements forts, comme un SLA de 99,9 % ou encore une **conformité au RGPD**.



Focus sur une gestion électronique du courrier efficace



Gérez vos courriers au format numérique

Bien que nous soyons à l'ère du tout-numérique, la réception de courriers au format papier est encore aujourd'hui une réalité chronophage et représente un vrai enjeu en termes de stockage.



Centralisez l'ensemble des courriers reçus

Avec une gestion électronique des courriers, vous ouvrez vos courriers où que vous soyez ! Numérisez et centralisez l'ensemble des courriers reçus, par voie postale ou par email. Vous accédez ainsi via une plateforme unique à toutes les demandes.



Optimisez et automatisez vos processus

Attribuez facilement des processus de traitement et automatisez-les. Vous bénéficiez d'un accès immédiat aux informations de suivi, notifications et rappels afin de ne jamais être en retard dans le traitement de vos courriers.



Gérez vos documents sortants

Simplifiez l'envoi de courriers réponse avec des modèles de documents prédéfinis.

Vos avantages

- Gain de temps : transport, numérisation, traitement
- Gain de productivité
- Coûts moindres : économies d'échelle, limitation des coûts liés aux impressions ou au transport physique des courriers
- Pilotage facilité : Accès à des tableaux de bord, Business Intelligence (BI)